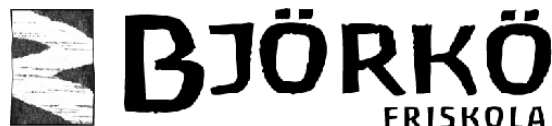


Kontrakt för lån av dator



§1 Inledning

Björkö Friskola erbjuder dig som elev att disponera en dator under den tid du är elev på vår skola. Genom att underteckna detta avtal förbinder du dig att följa regler för användning och skötsel i enlighet med detta avtal och är medveten om att skolan har rätt att återta lånedatorn, om reglerna bryts, eller stänga av dig från vissa tjänster. Björkö Friskola äger rätt att revidera innehållet för detta avtal och ansvarar då för att informera elever/vårdnadshavare om revideringen. Dator och laddare används och förvaras i skolan och får inte tas med från skolan.

§2 Äganderätt

Datorn ägs av Björkö Friskola. Eleven får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta eller förfoga över datorn, så att äganderätten för Björkö Friskola riskeras.

§3 Låneperiod

Detta avtal gäller från det att eleven fått datorn, till dess att den återlämnas till skolan. Avtalet är bindande under hela låneperioden, om inte uppsägning sker enligt §6.

§4 Service.

Skolan har rätt att vid behov få omedelbar tillgång till datorn, för uppgradering av programvaror, service, kontroll och underhåll.

§5 Om det händer något med datorn

§5a Förlust eller stöld

Vid stöld eller förlust av datorn, ska eleven omedelbart anmäla detta till skolan samt bistå med den information som efterfrågas.

§5b Skadad dator

Om skada skett pga vårdslös hantering av datorn blir elev/vårdnadshavare skyldig att stå för reparationskostnaderna eller ersättning av datorn. Max 2500 kr.

Vid utlämningen noteras vilket skick datorn är i. Vid reparationer och underhåll kommer skolan att registrera datorns status på nytt.

§6 Avtalets upphörande

Skolan får säga upp avtalet i följande fall:

a) om eleven bryter mot bestämmelser enligt detta avtal

b) om eleven slutar på Björkö Friskola

Om avtalet upphör, ansvarar vårdnadshavaren för att lämna tillbaka datorn till skolan och även för eventuella kostnader i samband med detta. Datorn ska vid återlämnandet vara i samma skick som noterades vid leverans, bortsett från normal förslitning eller skada som täcks av garantin.

§7 Undertecknande

Jag bekräftar att jag tar emot en lånedator samt laddare. Dator och laddare är namnade med mitt namn och födelseår. Vid utlåning noterar skolan datorns befintliga skick.

Detta avtal lämnas in till skolan när eleven mottar datorn. Avtalet finns att läsa på www.bjorkofriskola.se under Grundskola/Användbara dokument. Bilagan behålls av eleven. Fota gärna kontraktet.

Genom min underskrift bekräftar jag att jag har förstått, godkänt och följer avtalets villkor samt bifogade regler för användning och skötsel.

Datorns serienummer: _____

Underskrift elev

Datum Namnförtydligande

Underskrift

Underskrift vårdnadshavare

Datum Namnförtydligande

Underskrift

Underskrift skolan

Datum Namnförtydligande

Underskrift

Bilaga:



Regler för användning och skötsel

Detta regelverk utgör grunden för ditt nyttjande av dator på Björkö Friskola.

Läs igenom dessa regler och diskutera i familjen. Genom att underteckna *Kontrakt för lån av dator* förbinder du dig att följa dessa regler för användning och skötsel.

Efter att kontraktet är undertecknat lämnas datorn ut.

Datorn är i första hand ett hjälpmedel och stöd i ditt skolarbete och lärande. För att vi alla ska få en bra arbetsmiljö och för att skydda dig, dina skolkamrater och skolans egendom gäller följande regler:

Handhavande

- Samhällets lagar och läroplanens värdegrund gäller som norm även vid användning av dator. Detta innebär bland annat att du ska respektera alla människors lika värde, använda ett vårdat språk samt värna om såväl din egen som andras integritet. **Personangrepp eller kränkningar är aldrig tillåtna.**
- Det är **inte** tillåtet för dig som användare att använda skolans teknik för att besöka webbsidor som kan upplevas kränkande, stötande, skrämmande eller förnedrande (exempel på detta är sidor som innehåller rasism, våld eller pornografi), om detta inte är överenskommet med en lärare, som en del av undervisningen.
- **Skolans IT - miljö** får inte användas för olagliga aktiviteter. Skadegörelse, försök till intrång, massutskick, avsiktlig spridning av virus eller så kallade "password crackers" eller annan handling som skadar IT - miljön betraktas som missbruk och leder till att du förlorar rätten till en egen dator och/eller, att polisanmälan görs.
- Datorn är personlig och ingen annan än du ska använda den. Under lektionstid är det undervisande lärare som bestämmer när, hur och till vad datorn ska användas.
- Det är inte tillåtet att spela spel på datorn om inte spelet är en del av undervisningen.
- Eleven är ansvarig för vad som görs på datorn och hur den hanteras. Logga ut då du lämnar datorn. Håll ditt lösenord hemligt.
- Eleven är ansvarig för att dator samt laddare är namnade.
- För att kontrollera att regler följs kan skolans personal kontrollera datorns innehåll.

Hantering och förvaring av dator för att garanti och försäkring ska gälla

- Datorn ska förvaras på angiven plats i klassrummet då den inte används. Datorn får inte lämnas i hallen obebod.
- Laddaren förvaras i bänken eller i lådan/korgen för laddare i klassrummet när den inte används.
- Det är förbjudet att äta eller dricka i samband med att datorn används. När du äter eller dricker ska datorn förvaras på en säker plats utan risk att mat eller dryck spills på den.
- Datorn bärs ihopfäld och hanteras varsamt.

Rutiner vid regelöverträdelser

Missbrukar du ovanstående regler **kommer du att förlora rätten till en dator** under en kortare eller längre period.

Följande rutiner gäller vid regelbrott:

1. Samtal med lärare, mentor eller skolledning, samt kontakt med vårdnadshavare.
2. Vid upprepade överträdelser avgörs konsekvenserna i samverkan mellan rektor, elev, vårdnadshavare och berörda pedagoger.
3. Vid skador, intrång eller kränkning av allvarigare karaktär gäller samma lagar och regler som i övriga samhället, vilket kan innebära polisanmälan och t.ex. skadestånd.